

2017 年度 京都学園大学
外国人留学生
入学試験要項



2017年度 京都学園大学 外国人留学生 入学試験要項

1. 募集学部学科及び募集定員・入試区分

学部	学科/専攻	募集人員
経済経営学部	経済学科	若干名
	経営学科	
人文学部	歴史文化学科	若干名
	心理学科	若干名
バイオ環境学部	バイオ環境デザイン学科	若干名
	バイオサイエンス学科	若干名

2. 出願資格

日本以外の国籍を有し、次の(1)から(3)のいずれかに該当し、かつ(4)および(5)の両方に該当する者。

- (1) 日本以外において、学校教育における12年の課程を修了した者および2017年3月までに修了見込みの者
- (2) 大学入学資格を本国もしくは日本以外で取得した者および2017年3月までに取得見込みの者
- (3) 日本国内の高等学校および中等教育学校に留学生として在籍し卒業した者または2017年3月までに卒業見込みの者
- (4) 日本語能力試験2級(N2)以上の合格者、または日本留学試験の日本語科目(記述を除く)で200点以上を取得した者
- (5) 2017年3月31日までに18歳に達する者

3. 日程

		A 日程	B 日程
出願期間		2016/9/20(火)～10/1(土)《消印有効》 10/3(月)持参可(受付時間下記の通り) 京都亀岡キャンパス 9:00～17:00 京都太秦キャンパス 8:30～16:30	2017/1/6(金)～1/17(火)《消印有効》 1/18(水)、19(木)持参可(受付時間下記の通り) 京都亀岡キャンパス 9:00～17:00 京都太秦キャンパス 8:30～16:30
試験日		2016/10/8(土)	2017/1/28(土)
合格発表		2016/10/20(木)	2017/2/15(水)
入学手続	一次手続	2016/11/4(金)	2017/2/21(火)
締切日	二次手続	2016/11/25(金)	2017/2/28(火)

4. 選考方法

小論文および面接による総合評価

5. 試験科目・時間等

時間	試験
10:00～11:00	小論文
11:15～	面接

6. 試験場

京都学園大学（京都亀岡キャンパス）

7. 出願書類

- ① 入学願書(志願票・写真票)
- ② 外国人留学生個人調書(本学所定の用紙)
- ③ パスポートの写真の貼ってあるページのコピー
- ④ (日本国内在住者) 在留カードのコピー
注) 裏面に住居地変更の記載がある場合は、裏面のコピーも必要
- ⑤ 最終出身学校の卒業(修了)証明書 [コピー不可]
- ⑥ 最終出身学校の成績証明書 [コピー不可]
- ⑦ (日本国内在住者) 住民票の写しまたは住民票記載事項証明書
注) 3ヶ月以内に取得したもので、在留資格・在留期間等の満了日の記載のあるもの
- ⑧ 日本語能力試験 2 級 (N2) ないし 1 級 (N1)の成績証明書、または日本留学試験の日本語科目 (記述を除く) 200 点以上の成績通知書 [いずれもコピー不可]
- ⑨ 授業料減免申請書(本学所定の用紙)および次の経費支弁に関わる書類
 - ◆ 「留学」の在留資格を取得している者：経費支弁者の年収証明書
 - ◆ 「留学」の在留資格を取得していない者：経費支弁者の在職証明書および年収証明書
- ⑩ (日本国内在住者) 経費支弁者からの海外送金が確認できる受験者本人の通帳のコピー
※⑨⑩の書類を基に可否の判定とは別に授業料減免の可否を審査する。
- ⑪ 出願書類チェックシート

- いずれの書類も日本語または英語で記載されていること(その他の言語の場合は必ず日本語訳を添付すること)
- 提出された最終出身学校の各種証明書、日本語能力試験、日本留学試験の成績証明書等の原本は、申し出により入学試験当日に返却します。

8. 入学検定料

35,000 円 (所定の志願票を利用して銀行振り込みにて納付のこと)

出願上の注意等

1. 出願の方法・注意事項

- (1) 同封の願書により入学検定料 35,000 円を出願期間内に本学指定の銀行口座に「電信扱い」で振り込むこと。
本学入学センターへ持参する場合は現金持参可。納入された検定料は理由の如何にかかわらず返還しない。
- (2) 出願に必要な書類を所定の封筒にて、出願期間内に書留速達で郵送すること。
本学入学センターへ直接持参可。
- (3) 出願書類に虚偽の記載があった場合は受験を認めない。また、受験後に虚偽記載等が判明した場合には、受験を無効とし、合否の判定及び入学を取り消す。

2. 合格発表

合否結果は郵送にて通知する。電話等による問い合わせには一切応じない。
入学手続等については、合格通知に同封する入学手続要項を参照すること。

3. 学費等納付金 (2017 年度予定)

※学費等納付金は予定であり変更になる可能性があります。入学手続要項でご確認ください。

※入学手続時の納付は 2 段階です。＜1 次手続：入学金＞＜2 次手続：授業料等＞

[経済経営学部]

		年額	年額内訳			備考
			入学手続時		10月納付 予定	
			1次手続	2次手続		
入学金		260,000	260,000			
学費	授業料	724,000 (362,000)		362,000 (181,000)	362,000 (181,000)	※次年度以降の学費は 次頁の下記を参照
	施設設備費	60,000		30,000	30,000	
	小計	784,000 (422,000)		392,000 (211,000)	392,000 (211,000)	
委託 徴収 金	父母の会	入会金	20,000		20,000	入学時のみ
		会費	7,500		7,500	
		事業積立金	5,000		5,000	
	学友会	入会金	13,000		13,000	入学時のみ
		会費	4,000		4,000	
	学会	会費	2,000		2,000	
	小計	51,500		51,500		
合計		1,095,500 (733,500)	260,000	443,500 (262,500)	392,000 (211,000)	

[人文学部]

	年額	年額内訳			備考	
		入学手続時		10月納付 予定		
		1次手続	2次手続			
入学金	260,000	260,000				
学費	授業料	724,000 (362,000)		362,000 (181,000)	362,000 (181,000)	※次年度以降の学費は 下記を参照
	施設設備費	60,000		30,000	30,000	
	小計	784,000 (422,000)		392,000 (211,000)	392,000 (211,000)	
委託 徴収金	父母の会	入会金	20,000		20,000	入学時のみ
		会費	7,500		7,500	
		事業積立金	5,000		5,000	
	校友会	入会金	13,000		13,000	入学時のみ
		会費	4,000		4,000	
	学会	会費	3,000		3,000	
	小計	52,500		52,500		
合計	1,096,500 (734,500)	260,000	444,500 (263,500)	392,000 (211,000)		

[バイオ環境学部]

	年額	年額内訳			備考	
		入学手続時		10月納付 予定		
		1次手続	2次手続			
入学金	260,000	260,000				
学費	授業料	920,000 (460,000)		460,000 (230,000)	460,000 (230,000)	※次年度以降の学費は 下記を参照
	施設設備費	300,000		150,000	150,000	
	実験実習費	100,000		50,000	50,000	
	小計	1,320,000 (860,000)		660,000 (430,000)	660,000 (430,000)	
委託 徴収金	父母の会	入会金	20,000		20,000	入学時のみ
		会費	7,500		7,500	
		事業積立金	5,000		5,000	
	校友会	入会金	13,000		13,000	入学時のみ
		会費	4,000		4,000	
	小計	49,500		49,500		
合計	1,629,500 (1,169,500)	260,000	709,500 (479,500)	660,000 (430,000)		

- 【注 1】 外国人留学生で授業料減免が認められた者は、授業料について 50%を減免する<()内金額参照>。
()表記のない項目(入学金等)は全志願者共通である。ただし、学業、性行等の状況により、適格性を欠いたと認められたときには、私費外国人留学生授業料減免内規によりその資格を取り消す。
- 【注 2】 経済経営学部・人文学部の学費は、入学年度と 2 年次以降は異なる。
※2018 年度の 2 年次以降の学費に改定が無い場合：授業料年額 724,000 円・施設設備費年額 320,000 円
※外国人留学生で授業料減免の対象者となった場合：授業料年額 362,000 円・施設設備費年額 320,000 円
- 【注 3】 2 年次以降も委託徴収金(諸会費)が必要。4 年次には同窓会終身会費(委託徴収金)を徴収する。
- 【注 4】 次年度以降の学費(授業料・施設設備費)については、負担の公平をはかるため、スライド制により毎年改定する。
- 【注 5】 上記学費等の他に傷害保険料 4 年間分として 15,740 円を 2 次手続時に徴収する予定です。

個人情報の取り扱いについて

受験生の方からご提出いただいた出願書類により、本学が保有した個人情報は、以下のように利用させていただきますので、あらかじめご了承ください。

- (1) 出願書類に不備があった場合に当該受験生に連絡を取り、指導します。場合によっては、当該受験生の所属する学校等に連絡を取ります。
- (2) 受験票を当該受験生に送付します。
- (3) 可否通知を当該受験生に通知します。
- (4) 合格者に入学手続き書類等を送付します。
- (5) 個人を特定しない集計処理をします。
- (6) 入学式の案内、学生総合保険等を送付します。
- (7) 入学後の各種案内を送付・連絡します。
- (8) 入学後の名簿作成・修学指導等に利用します。
- (9) 個人情報および入試結果のデータ処理を業者に委託する場合があります。なお、受託業者は、上記の情報およびデータを京都学園大学が明示する用途のみに使用し、受託業務を超えて利用することはありません。本学は、委託先における個人情報の保護が適切になされ、安全管理が十分に行われていることを業者選定の基準にしています。

出願に係わる個人情報は、あらかじめ本人の同意を得ないで第三者に提供しません。ただし、①法令に基づく場合、②個人の生命・身体又は財産の保護のために必要がある場合であって本人の同意を得ることが困難であるときなど、個人情報保護法並びに学校法人京都学園個人情報の保護に関する規程に定める特段の事情がある場合は、この限りではありません。

なお、出願に係わる個人情報の取り扱いについてのお問い合わせは、入学センターまでご連絡ください。

京都学園大学 入学センター

〒621-8555 京都府亀岡市曾我部町南条大谷 1-1

TEL0771-29-2222(入学センター直通)

[URL] <http://www.kyotogakuen.ac.jp/>

[E-mail] nyushi@kyotogakuen.ac.jp